

PLAN D'ÉTUDES POUR LES ÉCOLES PROFESSIONNELLES AGENTE DE PROPRETÉ CFC/ AGENT DE PROPRETÉ CFC

TÂCHE DES ÉCOLES PROFESSIONNELLES

Les compétences opérationnelles à transmettre ainsi que leurs objectifs se fondent sur des situations d'apprentissage représentatives du programme de formation de tous les lieux de formation. Les écoles créent des séquences d'enseignement au contenu adapté sous forme de tâches d'apprentissage, de projets, de présentations, etc.

Les priorités des tâches thématiques à créer reposent sur les contenus d'apprentissage des CI et les situations d'apprentissage représentatives de chaque semestre indiquées dans le programme de formation de tous les lieux de formation. Les écoles accompagnent les personnes en formation dans le traitement de leurs tâches et leur apprennent à développer leurs compétences par des méthodes d'apprentissage appropriées. Les écoles garantissent que les objectifs de compétence sont couverts chaque semestre par des exercices orientés sur la pratique et les évaluent par au moins trois examens semestriels.

Grâce à des formes d'enseignement orientées sur les compétences opérationnelles, on crée pour les personnes en formation un lien direct avec le monde du travail pratique permettant ainsi de répéter, approfondir et développer les différents objectifs de compétence. À la fin de la formation, il faut s'assurer que les niveaux taxonomiques (niveaux C) des différents objectifs de compétence sont atteints.

Les écoles planifient les séquences d'enseignement de façon à harmoniser les valeurs indicatives des leçons avec l'enseignement sur la base des domaines de compétences opérationnelles A-D. De plus, on accordera une attention particulière à la personnalisation de l'apprentissage. Les écoles développent des offres d'apprentissage permettant de répondre aux différents besoins et exigences des personnes en formation. L'utilisation de plateformes et d'outils d'apprentissage en ligne propose un accès flexible aux contenus d'apprentissage qui soutient l'apprentissage auto-organisé et flexible. Ces parcours de formation individualisés permettent une réflexion plus approfondie sur les exercices pratiques et les compétences principales qui sont primordiales pour le développement professionnel; on crée ainsi un lien plus direct entre les contenus d'apprentissage et les exigences professionnelles.

Domaines de compétences opérationnelles 4^{er} semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: a1.2-EP Clarifier un mandat (C4) | a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3) | a2.2-EP Estimer les coûts (C3) | a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3) | a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3) | a 4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2) | a6.1-EP Installer et démonter les plateformes élévatrices (C3) | a6.3-EP Monter et démonter les échafaudages (C3)

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
<p>a1: Prendre en charge un mandat pour des prestations de nettoyage a1.1-EP Clarifier un mandat (C4) a1.2-EP Clarifier un mandat (C4) a1.3- EP Enregistrer des mandats supplémentaires (C3) a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3)</p> <p>a2: Planifier les prestations de nettoyage a2.1-EP Définir le système de nettoyage et les méthodes de nettoyage (C3) a2.2-EP Estimer les coûts (C3) a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3) a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3) a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces (C2, C4) a2.6-EP Planifier les prestations de nettoyage (C5)</p>	<p>b1: Evaluer le degré de salissure et éliminer les salissures b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3) b1.2-EP Déterminer les méthodes de nettoyage (C5) b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3) b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3) b1.5-EP Traiter les surfaces (C3) b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de nettoyage (C3)</p> <p>b2: Désinfecter les espaces et les objets b2.1-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions de professionnels (C3) b2.2-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions légales et aux règles en vigueur dans l'entreprise (C3, C2) b2.3-EP Contrôler l'action de la désinfection (C3)</p>	<p>c1: Terminer les prestations de nettoyage et en contrôler la qualité c1.1-EP Contrôler les prestations de nettoyage (C2) c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3)</p> <p>c2: Documenter les prestations de nettoyage et en rendre compte c2.1-EP Rappporter un mandat (C3) c2.3-EP Documenter les mesures (C3) c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4) c2.5-EP Remettre les prestations de nettoyage (C3)</p> <p>c3: Ranger et stocker le matériel pour les prestations de nettoyage c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3) c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2)</p>	<p>d1: Contrôler les appareils et les machines pour les prestations de nettoyage d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3) d1.2-EP Effectuer des contrôles de fonctionnement avec des instruments (C5)</p> <p>d2: Effectuer l'entretien et la maintenance des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d2.1-EP Effectuer la maintenance des ustensiles (C2) d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les consommables (C2)</p> <p>d3: Organiser la réparation des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d3.1 Déceler les réparations (C4)</p>

a3: Préparer et transporter des ustensiles pour les prestations de nettoyage

- a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4)
- a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage (C3)
- a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3)
- a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage et les accessoires (C3)
- a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3)
- a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4)
- a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

- a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)
- a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)
- a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3)
- a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)
- a4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2)
- a4.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)
- a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage

- a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3)
- a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

b3: Evaluer et traiter les surfaces

- b3.1-EP Protéger les surfaces (C3)
- b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3)

c4: Apporter les matériaux recyclables des prestations de nettoyage au service de recyclage et éliminer les déchets

- c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)
- c4.4-EP Collecter les liquides (C2)
- c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)
- c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4: Effectuer la maintenance de l'équipement de protection individuelle pour les travaux de nettoyage ou organiser son entretien

- d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)

a6: Manier des plateformes élévatrices et installer et utiliser des échafaudages roulants pour les prestations de nettoyage

a6.1-EP Installer et démonter les plateformes élévatrices (C3)

a6.3-EP Monter et démonter les échafaudages (C3)

Domaines de compétences opérationnelles 5^{er} semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: c3.3-EP Stocker les produits (C3) | c4.3-EP Acheminer les matériaux résiduels au service de recyclage (C3)
c4.5-EP Eliminer les liquides (C3)

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
<p>a1: Prendre en charge un mandat pour des prestations de nettoyage a1.1-EP Clarifier un mandat (C4) a1.2-EP Clarifier un mandat (C4) a1.3- EP Enregistrer des mandats supplémentaires (C3) a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3)</p> <p>a2: Planifier les prestations de nettoyage a2.1-EP Définir le système de nettoyage et les méthodes de nettoyage (C3) a2.2-EP Estimer les coûts (C3) a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3) a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3) a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces (C2, C4) a2.6-EP Planifier les prestations de nettoyage (C5)</p> <p>a3: Préparer et transporter des ustensiles pour les prestations de nettoyage</p>	<p>b1: Evaluer le degré de salissure et éliminer les salissures b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3) b1.2-EP Déterminer les méthodes de nettoyage (C5) b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3) b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3) b1.5-EP Traiter les surfaces (C3) b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de nettoyage (C3)</p> <p>b2: Désinfecter les espaces et les objets b2.1-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions de professionnels (C3) b2.2-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions légales et aux règles en vigueur dans l'entreprise (C3, C2) b2.3-EP Contrôler l'action de la désinfection (C3)</p>	<p>c1: Terminer les prestations de nettoyage et en contrôler la qualité c1.1-EP Contrôler les prestations de nettoyage (C2) c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3)</p> <p>c2: Documenter les prestations de nettoyage et en rendre compte c2.1-EP Rappporter un mandat (C3) c2.3-EP Documenter les mesures (C3) c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4) c2.5-EP Remettre les prestations de nettoyage (C3)</p> <p>c3: Ranger et stocker le matériel pour les prestations de nettoyage c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3) c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2) c3.3-EP Stocker les produits (C3)</p> <p>c4: Apporter les matériaux recyclables des prestations de nettoyage au service de recyclage et éliminer les déchets</p>	<p>d1: Contrôler les appareils et les machines pour les prestations de nettoyage d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3) d1.2-EP Effectuer des contrôles de fonctionnement avec des instruments (C5)</p> <p>d2: Effectuer l'entretien et la maintenance des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d2.1-EP Effectuer la maintenance des ustensiles (C2) d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les consommables (C2)</p> <p>d3: Organiser la réparation des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d3.1 Déceler les réparations (C4)</p>

a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4)
a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage (C3)
a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3)
a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage et les accessoires (C3)
a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3)
a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4)
a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)
a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)
a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3)
a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)
a4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2)
a4.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)
a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage

a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3)
a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

b3: Evaluer et traiter les surfaces

b3.1-EP Protéger les surfaces (C3)
b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3)

c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)
c4.3-EP Acheminer les matériaux résiduels au service de recyclage (C3)
c4.4-EP Collecter les liquides (C2)
c4.5-EP Eliminer les liquides (C3)
c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)
c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4: Effectuer la maintenance de l'équipement de protection individuelle pour les travaux de nettoyage ou organiser son entretien

d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)

a6: Manier des plateformes élévatrices et installer et utiliser des échafaudages roulants pour les prestations de nettoyage

a6.1-EP Installer et démonter les plateformes élévatrices (C3)

a6.3-EP Monter et démonter les échafaudages (C3)

Domaines de compétences opérationnelles 6er semestre

DCO A	DCO B	DCO C	DCO D	Total des leçons
20 leçons	50 leçons	20 leçons	10 leçons	100 leçons

Compétences opérationnelles supplémentaires: d3.2-EP Organiser les réparations (C3) | d3.3-EP Documenter les réparations (C3)
d4.2-EP Organiser le contrôle de l'équipement de protection individuelle (C3)

DCO A: Préparation de prestations de nettoyage	DCO B: Nettoyage de bâtiments et d'objets	DCO C: Clôture de prestations de nettoyage	DCO D: Préparation d'appareils, de machines et d'accessoires
<p>a1: Prendre en charge un mandat pour des prestations de nettoyage a1.1-EP Clarifier un mandat (C4) a1.2-EP Clarifier un mandat (C4) a1.3- EP Enregistrer des mandats supplémentaires (C3) a1.4-EP Communiquer avec le mandant (C3)</p> <p>a2: Planifier les prestations de nettoyage a2.1-EP Définir le système de nettoyage et les méthodes de nettoyage (C3) a2.2-EP Estimer les coûts (C3) a2.3-EP Définir et utiliser les ustensiles (C3) a2.4-EP Enregistrer le besoin (a-f) (C2, C3) a2.5-EP Evaluer les matériaux et les surfaces (C2, C4) a2.6-EP Planifier les prestations de nettoyage (C5)</p> <p>a3: Préparer et transporter des ustensiles pour les prestations de nettoyage</p>	<p>b1: Evaluer le degré de salissure et éliminer les salissures b1.1-EP Différencier les objets à nettoyer (C3) b1.2-EP Déterminer les méthodes de nettoyage (C5) b1.3-EP Nettoyer les salissures (C3) b1.4-EP Evaluer les surfaces (C2, C3) b1.5-EP Traiter les surfaces (C3) b1.6-EP Mettre en œuvre les processus de nettoyage (C3)</p> <p>b2: Désinfecter les espaces et les objets b2.1-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions de professionnels (C3) b2.2-EP Désinfecter les espaces et les objets conformément aux prescriptions légales et aux règles en vigueur dans l'entreprise (C3, C2) b2.3-EP Contrôler l'action de la désinfection (C3)</p>	<p>c1: Terminer les prestations de nettoyage et en contrôler la qualité c1.1-EP Contrôler les prestations de nettoyage (C2) c1.2-EP Contrôler les ustensiles (C3)</p> <p>c2: Documenter les prestations de nettoyage et en rendre compte c2.1-EP Rappporter un mandat (C3) c2.3-EP Documenter les mesures (C3) c2.4-EP Compléter les procès-verbaux (C4) c2.5-EP Remettre les prestations de nettoyage (C3)</p> <p>c3: Ranger et stocker le matériel pour les prestations de nettoyage c3.1-EP Ranger les ustensiles (C3) c3.2-EP Maintenir en ordre l'entrepôt (C2) c3.3-EP Stocker les produits (C3)</p> <p>c4: Apporter les matériaux recyclables des prestations de nettoyage au service de recyclage et éliminer les déchets</p>	<p>d1: Contrôler les appareils et les machines pour les prestations de nettoyage d1.1-EP Effectuer les contrôles des ustensiles (C3) d1.2-EP Effectuer des contrôles de fonctionnement avec des instruments (C5)</p> <p>d2: Effectuer l'entretien et la maintenance des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d2.1-EP Effectuer la maintenance des ustensiles (C2) d2.2-EP Remplacer les pièces d'usure et les consommables (C2)</p> <p>d3: Organiser la réparation des appareils, des machines et des accessoires pour les prestations de nettoyage d3.1 Déceler les réparations (C4) d3.2-EP Organiser les réparations (C3) d3.3-EP Documenter les réparations (C3)</p>

a3.1-EP Préparer les ustensiles (a-b) (C2, C4)
a3.4-EP Doser les solutions de nettoyage (C3)
a3.5-EP Enregistrer le besoin en chiffons de nettoyage et accessoires (a-c) (C2, C3)
a3.7-EP Préparer les chiffons de nettoyage et les accessoires (C3)
a3.8-EP Transporter les ustensiles (C3)
a3.9-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à l'utilisation d'ustensiles (C4)
a3.10-EP Préparer l'équipement de protection individuelle (C3)

a4: Sécuriser l'environnement de travail pour les travaux de nettoyage

a4.1-EP Analyser l'environnement de travail (C2)
a4.2-EP Prendre des mesures de sécurité (C3)
a4.3-EP Prendre contact pour sécuriser l'environnement de travail (C3)
a4.4-EP Contrôler les mesures de sécurité (C2)
a4.5-EP Transmettre les informations relatives à la sécurité (C2)
a4.6-EP Respecter les directives de la CFST (C3)
a4.7-EP Respecter les prescriptions après des incidents (C3)

a5: Installer et utiliser des dispositifs d'élévation pour les prestations de nettoyage

a5.1-EP Contrôler les aides à la montée (C3)
a5.2-BFS Utiliser les aides à la montée (C3)

b3: Evaluer et traiter les surfaces

b3.1-EP Protéger les surfaces (C3)
b3.2-EP Définir la protection des surfaces (C3)

c4.1-EP Trier et éliminer les matériaux résiduels (C3)
c4.3-EP Acheminer les matériaux résiduels au service de recyclage (C3)
c4.4-EP Collecter les liquides (C2)
c4.5-EP Eliminer les liquides (C3)
c4.6-EP Mettre en œuvre les prescriptions relatives à la gestion des matériaux résiduels (C3)
c4.7-EP Eviter les incidents liés à l'environnement (C3)

d4: Effectuer la maintenance de l'équipement de protection individuelle pour les travaux de nettoyage ou organiser son entretien

d4.1-EP Contrôler l'équipement de protection individuelle (C3)
d4.2-EP Organiser le contrôle de l'équipement de protection individuelle (C3)

a6: Manier des plateformes élévatrices et installer et utiliser des échafaudages roulants pour les prestations de nettoyage

a6.1-EP Installer et démonter les plateformes élévatrices (C3)

a6.3-EP Monter et démonter les échafaudages (C3)