

FÜHRUNG UND FÖRDERUNG VON MITARBEITENDEN UND LERNENDEN

(mit Zertifikat)

Kurs_BLRT_24_D

Zielsetzung und Kursinhalt	<p>In diesem Modul vertiefen Sie folgende Grundlagen und Fachthemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rekrutierung und Einstellung von Mitarbeitenden und Lernenden • Führen und Beurteilung von Mitarbeitenden und Lernenden • Planung, Durchführung und Auswertung von Schulungen sowie Ausbildungen für Mitarbeitende • Organisation und Durchführung von Gesprächen und Sitzungen • Vorbereitung und Durchführung von Austritten und Kündigungen von Mitarbeitenden und Lernenden 			
Zielgruppe	<p>Alle Team-, Projekt-, HR- und Gruppenleiter/innen in Reinigungsunternehmen und bei Industrie oder Dienstleistungspartnern der Privatwirtschaft oder der öffentlichen Hand, die sich in diesem Bereich weiterentwickeln wollen.</p>			
Zulassung Modul	<p>Für die Zulassung zum Modul sind keine besonderen Voraussetzungen notwendig. Deutschkenntnisse Sprachniveau Level B1 werden erwartet und sind erforderlich, um dem Kurs gut folgen zu können.</p>			
Abschluss	<p>Zertifikat bei bestandenem Kompetenznachweis (Der Kurs kann mit einer Kursbestätigung ohne Kompetenznachweis abgeschlossen werden)</p> <p>Für die fundierte Ausbildung von Lernenden benötigen Sie zusätzlich einen Berufsbildnerkurs.</p>			
Gruppengrösse	<p>15 – 24 Personen</p>			
Kursdauer	<p>Der Kurs dauert inklusiv Kompetenznachweis 13 Tage und teilt sich wie folgt auf:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9 Präsenztage Theorie - 3 Tage selbstorganisiertes Lernen (Homeoffice) - 1 Tag Kompetenznachweis 			
Kursort	<p>Ausbildungszentrum Reinigung St. Laurentiusstrasse 5 4613 Rickenbach</p>			
Kursdaten	Donnerstag	24.10.2024	Donnerstag	21.11.2024
	Freitag	25.10.2024	Freitag	22.11.2024
	Mittwoch	06.11.2024	Donnerstag	05.12.2024
	Donnerstag	07.11.2024	Freitag	06.12.2024
	Freitag	08.11.2024		
	<p>Die Daten sind exklusiv selbstorganisiertes Lernen und Kompetenznachweis</p>			

Kurszeiten 08.00 – 12.00 Uhr und
13.00 – 17.00 Uhr
Änderungen vorbehalten.

Modulkosten **CHF 3'150 für Allpura Mitglieder**
CHF 3'500 für Nichtmitglieder

zuzüglich 8.1% MWST.
exkl. Pausen, Mittagessen und Kursmaterial

Wir bitten um fristgerechte Zahlung der Kosten. Sie dient als Bestätigung der Anmeldung und ist Voraussetzung für die Zulassung zum Kurs.

Benötigtes Schulmaterial **CHF 150 Script Modul D**
zuzüglich 8.1% MWST.

Die Kursunterlagen werden online verfügbar sein. Den notwendigen Zugriff erhalten Sie vorgängig von uns zugestellt.

Notebook, Taschenrechner, Lineal, eigenes Schreibzeug und Notizmöglichkeit

Kompetenznachweis – Modul Nachweis **Die Einteilung und Planung der Teilnehmenden erfolgt bis zum 2. Kursblock.**

Form:
mündliches Rollenspiel und schriftliche Prüfung

Mündlich: 30 Minuten
(15 Min. Vorbereitung, 15 Min. Durchführung)
Schriftlich: 60 Minuten

Zulassung:
Abgeschlossene Vorbereitung gemäss Modulbeschreibung und 80% Anwesenheit

Datum Kompetenznachweis:
Donnerstag 19.12.2024

ABG's Bei Abmeldungen werden folgende Unkostenbeiträge in Rechnung gestellt:

- bis Zustellung der Durchführungsbestätigung: CHF 250
- Nach Erhalt der Durchführungsbestätigung: 20% der Modulkosten
- Ab 4 Wochen vor Kursbeginn: 50% der Modulkosten
- Abmeldung 7 Tage vor Kursbeginn: 100% der Modulkosten

Wird dem Kurs unentschuldigt ferngeblieben, ist die volle Kursgebühr fällig.

Bitte beachten Sie die Vorgaben gemäss Bestätigungsschreiben welche verbindlich einzuhalten sind.

Bei Fragen steht Ihnen die Administration Bildung Allpura unter bildung@allpura.ch oder 062 289 40 46 zur Verfügung.

Anmeldeschluss Mittwoch, 31. Juli 2024