

Piano di formazione in applicazione dell'Ordinanza sulla formazione professionale di base

Operatore per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC / Operatrice per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC

(N: 80102)

15 settembre 2010

Sommario	Pagina
Introduzione	2
1 Profilo professionale	2
2 Spiegazioni sull'utilizzo del piano di formazione	3
A Competenze operative	6
1 Competenze professionali / obiettivi fondamentali, obiettivi operativi e obiettivi di valutazione	6
2 Competenze metodologiche	21
3 Competenze sociali e personali	22
B Tavola delle lezioni della scuola professionale	24
C Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali	25
D Procedura di qualificazione	28
E Approvazione ed entrata in vigore	30

Allegato al piano di formazione:

Elenco dei documenti per l'attuazione della formazione professionale di base

Introduzione

1 Profilo professionale

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva di livello AFC svolgono, in particolare, le seguenti attività e si contraddistinguono per i seguenti comportamenti:

- a. Si occupano della pulizia, della cura e del mantenimento del valore di beni come immobili o mezzi di trasporto e dei relativi arredamenti e dotazioni;
- b. Comprendono gli incarichi e pianificano il loro lavoro in modo economico ed efficiente;
- c. Nell'esecuzione dei lavori di pulizia (incluse le pulizie speciali) e di manutenzione impiegano macchine, attrezzi, agenti chimici per la pulizia e strumenti ausiliari in modo economico e rispettoso dell'ambiente;
- d. Dimostrano orientamento alla clientela, autonomia e scrupolosità e assicurano in questo modo l'alta qualità e affidabilità dei lavori svolti;
- e. Nel lavoro applicano le norme in materia di protezione dell'ambiente, protezione della salute, sicurezza sul lavoro e igiene, adottando coscientemente le misure adeguate.

2 Spiegazioni sull'utilizzo del piano di formazione

Ai fini della formazione di base degli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC, nonché per la comprensione del piano di formazione, sono essenziali i seguenti quattro punti:

1. Al termine della formazione, le persone in formazione devono disporre delle competenze necessarie a soddisfare i requisiti professionali richiesti. I requisiti si compongono in base alle fasi del lavoro, agli incarichi e ai luoghi di lavoro di tre parti distinte.

- Devono essere soddisfatti requisiti tecnico-professionali come ad esempio la pulizia e la cura di materiali e superfici, la pianificazione del lavoro, l'utilizzo di agenti chimici per la pulizia e di macchine e attrezzi. A tale scopo sono necessarie **competenze professionali**. Al termine del loro tirocinio gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC devono disporre di competenze professionali nei seguenti campi. Questi obiettivi formativi professionali vengono definiti obiettivi fondamentali e obiettivi operativi:

1.1 Obiettivo fondamentale - Pulizia, cura e mantenimento del valore

- 1.1.1 Obiettivo operativo - Analisi dell'incarico e pianificazione del lavoro
- 1.1.2 Obiettivo operativo - Prodotti per la pulizia e la cura
- 1.1.3 Obiettivo operativo - Macchine e attrezzi
- 1.1.4 Obiettivo operativo - Materiali / Metodi per la pulizia
- 1.1.5 Obiettivo operativo - Sistemi per la pulizia
- 1.1.6 Obiettivo operativo - Operazioni finali, controllo e documentazione

1.2 Obiettivo fondamentale - Sicurezza sul lavoro, protezione della salute, protezione dell'ambiente, igiene

- 1.2.1 Obiettivo operativo - Sicurezza sul lavoro e protezione della salute
- 1.2.2 Obiettivo operativo - Protezione dell'ambiente
- 1.2.3 Obiettivo operativo - Igiene

- Per garantire una buona organizzazione personale del lavoro e dell'apprendimento, un metodo di lavoro ordinato e pianificato e un corretto impiego degli strumenti di lavoro, sono necessarie **competenze metodologiche**. Per gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC (cfr. più esattamente pagina 21 del presente piano di formazione) si tratta di:

- Organizzazione efficiente dei processi
- Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo
- Strategia di informazione e di comunicazione
- Strategie per l'apprendimento permanente

- E' inoltre necessario soddisfare requisiti relativi ai rapporti interpersonali, come ad esempio i rapporti con i superiori, i colleghi, i clienti e le autorità. A tale scopo e necessarie **competenze sociali e personali**. Tali competenze consentono agli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC di agire in modo sicuro e consapevole nell'affrontare le situazioni relative alla comunicazione e al lavoro in team. In questo modo rafforzano la loro personalità e sono pronti a lavorare al proprio sviluppo. Per gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC (cfr. più esattamente pagina 22/23 del presente piano di formazione) si tratta di:

- Autonomia e senso di responsabilità
- Capacità di comunicare
- Capacità di gestire i conflitti
- Capacità di lavorare in gruppo
- Forme comportamentali e modi di presentarsi
- Capacità di lavorare sotto pressione
- Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

2. Le **competenze professionali** vengono concretizzate a tre livelli tramite gli obiettivi fondamentali, operativi e di valutazione.

- Gli obiettivi fondamentali descrivono in forma generale le tematiche e le competenze oggetto della formazione motivando perché sono importanti per gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC.
- Gli obiettivi operativi concretizzano gli obiettivi fondamentali e descrivono gli atteggiamenti, le impostazioni e altre caratteristiche di comportamento sovraordinate.
- Con gli obiettivi di valutazione, gli obiettivi operativi vengono invece tradotti in un comportamento concreto, che le persone in formazione devono mostrare in determinate situazioni.

Gli obiettivi fondamentali e operativi valgono per tutti e tre i luoghi di formazione, gli obiettivi di valutazione invece sono differenziati in modo specifico per la scuola professionale, l'azienda di formazione e i corsi interaziendali.

3. Unitamente agli obiettivi di valutazione, nei tre luoghi di formazione vengono promosse le competenze metodologiche, sociali e personali che formano, per un terzo ciascuna, il complesso delle competenze. La scuola professionale crea comprensione, conoscenze e orientamento, i luoghi di formazione azienda e corsi interaziendali servono invece ad insegnare gli aspetti essenziali dell'attività professionale a livello concreto.

4. L'indicazione dei livelli di classificazione sistematica degli obiettivi di valutazione nei tre luoghi di formazione serve a renderne visibile il livello di competenze richiesto. Vengono distinti sei livelli di competenze (da C1 a C6) che esprimono un diverso livello di valutazione. Ecco il dettaglio:

C1 (Sapere)

Capacità di riprodurre nozioni memorizzate e di richiamarle in situazioni simili (elen-care, conoscere).

Esempio: Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC citano le misure per la prevenzione degli infortuni e delle lesioni nel loro ambiente di lavoro secondo gli opuscoli SUVA e le soluzioni settoriali..

C2 (Comprendere)

Capacità non solo di riferire informazioni, ma anche di comprenderne il contenuto (spiegare, descrivere, mostrare).

Esempio: Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono le fasi e il significato della predisposizione di macchine, attrezzi, mezzi ausiliari e prodotti per la pulizia.

C3 (Applicare)

Capacità di applicare le informazioni in varie situazioni.

Esempio: Gli operatori per la pulizia ordinaria AFC e manutentiva disinfettano in modo professionale le superfici contaminate (presenza di batteri) utilizzando i disinfettanti e attrezzi loro forniti.

C4 (Analizzare)

Capacità di scomporre fatti nei singoli elementi costitutivi, di individuare le relazioni fra questi elementi e di riconoscere i nessi.

Esempio: Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC verificano concretamente la completezza degli incarichi ricevuti.

C5 (Sintetizzare)

Capacità di combinare singoli elementi e di riunirli in una entità oppure di elaborare una soluzione per un problema.

Esempio: Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC propongono rimedi chimici e fisici contro i parassiti esponendone le caratteristiche e i limiti.

C6 (Valutare)

Capacità di valutare determinate informazioni e fatti in base a determinati criteri.

Esempio: In questo piano di formazione non sono presenti obiettivi di valutazione a questo livello di competenza.

A Competenze operative

1 Competenze professionali - Obiettivi fondamentali, obiettivi operativi e obiettivi di valutazione

1.1. Obiettivo fondamentale - Pulizia, cura e mantenimento del valore

La competenza chiave degli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC consiste nella pulizia, cura e nel mantenimento del valore di beni come immobili o mezzi di trasporto, internamente ed esternamente, e dei relativi arredamenti e dotazioni.

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC analizzano con esattezza gli incarichi, pianificano il proprio lavoro e impiegano correttamente macchine, attrezzi, agenti chimici per la pulizia, strumenti ausiliari e metodi per la pulizia in modo efficiente, economico ed ecologico. In tal modo garantiscono che gli edifici, i mezzi di trasporto e i relativi arredamenti vengano puliti e curati in modo professionale, visibile e igienico.

1.1.1 Obiettivo operativo - Analisi dell'incarico e pianificazione del lavoro

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC riconoscono l'importanza di una corretta pianificazione degli incarichi per il loro lavoro. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC analizzano gli incarichi, pianificano il lavoro in modo professionale e lo documentano.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.1.1.1 Incarico

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono il senso e lo scopo degli incarichi ricevuti. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC verificano concretamente la completezza degli incarichi ricevuti. (C4)

1.1.1.2 Pianificazione del lavoro

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono le fasi e il significato della predisposizione di macchine, attrezzi, mezzi ausiliari e prodotti per la pulizia. (C2)

Obiettivi di valutazione azienda

1.1.1.1 Analisi degli incarichi

Io verifico la completezza degli incarichi e, se necessario, chiedo chiarimenti al superiore o al cliente. (C4)

1.1.1.2 Pianificazione del lavoro

In base ai materiali da trattare (pavimenti, pareti, soffitti) io definisco i seguenti punti:

- Macchine, attrezzi, mezzi ausiliari
- Prodotti per la pulizia
- Difficoltà (in particolare accessibilità, tipologia, condizioni atmosferiche)
- Misure preventive per la sicurezza sul lavoro
- Misure preventive per la

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.1.1.1 Incarico

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC verificano concretamente la completezza degli incarichi ricevuti. (C4)

1.1.1.2 Pianificazione del lavoro

In base ai materiali da trattare (pavimenti, pareti, soffitti) gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC definiscono i seguenti punti sotto la direzione di un esperto:

- Macchine, attrezzi, mezzi ausiliari
- Prodotti per la pulizia
- Difficoltà (in particolare accessibilità, tipologia,

<p>1.1.1.3 Schizzi / Protocolli Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono nella pratica la documentazione rilevante, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapporti di lavoro - Planimetrie quotate e altri ausili per l'orientamento - Protocolli dei danni - Schizzi per il monitoraggio (lotta ai parassiti) - Protocollo del test sulla presenza di batteri (disinfezioni) (C2) 	<p>protezione dell'ambiente (C5)</p> <p>1.1.1.3 Documentazione lo documento la mia pianificazione secondo le indicazioni aziendali utilizzando i relativi documenti.</p> <p>lo documento in modo accurato e dimostrabile i danni agli edifici, agli arredamenti e al mobilio e informo i miei superiori (C3)</p>	<p>condizioni atmosferiche)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Misure preventive per la sicurezza sul lavoro - Misure preventive per la protezione dell'ambiente (C3) <p>1.1.1.3 Schizzi / Protocolli Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC stilano la documentazione per i seguenti lavori, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schizzi per il monitoraggio (lotta ai parassiti) - Protocollo del test sulla presenza di batteri (disinfezioni) (C2)
--	---	--

Competenza metodologica

- 2.1 Organizzazione efficiente dei processi
- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo
- 2.3 Strategia di informazione e di comunicazione

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.2 Capacità di comunicare
- 3.3 Capacità di gestire i conflitti
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

1.1.2 Obiettivo operativo - Prodotti per la pulizia e la cura

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono consapevoli del fatto che i prodotti per la pulizia e la cura devono essere utilizzati secondo quanto prescritto dalle leggi e dalle ordinanze e li utilizzano in modo economico ed ecologico.

Obiettivi di valutazione scuola professionale	Obiettivi di valutazione azienda	Obiettivi di valutazione corso interaziendale
<p>1.1.2.1 Prodotti per la pulizia e la cura Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC mostrano di conoscere i componenti, la composizio-</p>	<p>1.1.2.1 Prodotti per la pulizia e la cura Utilizzo i prodotti per la pulizia e la cura, in particolare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Detergenti acidi 	<p>1.1.2.1 Prodotti per la pulizia e la cura Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC riconoscono, sulla base di esempi pratici, le conse-</p>

ne, l'impiego, l'azione, l'impatto sull'ambiente e sulla salute dei seguenti prodotti per la pulizia e la cura:

- Detergenti acidi
- Detergenti neutri
- Detergenti alcalini
- Detergenti solventi
- Detergenti speciali
- Prodotti protettivi per la cura

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano le norme di legge relative al trattamento di queste sostanze secondo la legge sui prodotti chimici e spiegano i principi chimici di base (modalità di scrittura delle formule chimiche, differenze tra chimica organica e inorganica, dispersione, emulsione). (C2)

1.1.2.2 Materiali e strumenti ausiliari

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono le caratteristiche e il corretto impiego dei seguenti materiali e strumenti ausiliari sulla base di modelli e in particolare:

- Tamponi
- Spazzole
- Panni e sistema a diversi colori

Mostrano inoltre il corretto impiego dei seguenti materiali:

- Sistemi di dosaggio
 - Tergi-lavavetri
 - Lama per vetri
- (C2)

1.1.2.3 Lotta ai parassiti

Gli operatori per la pulizia

- Detergenti neutri
- Detergenti alcalini
- Detergenti solventi
- Detergenti speciali
- Prodotti protettivi per la cura

per la pulizia e la cura in modo corretto e secondo le indicazioni. (C3)

1.1.2.2 Materiali e strumenti ausiliari

Lo utilizzo i materiali e gli strumenti ausiliari in modo non aggressivo e secondo le istruzioni, in particolare tamponi, spazzole, aste telescopiche, panni, spugne, secchi, misurini, tergi-lavavetri, lame per vetri e cacciaviti. (C3)

1.1.2.3 Lotta preventiva ai parassiti

guenze e i danni di un impiego scorretto di:

- Detergenti acidi
- Detergenti neutri
- Detergenti alcalini
- Detergenti solventi
- Detergenti speciali
- Prodotti protettivi per la cura

Utilizzano questi prodotti in modo corretto. (C4).

1.1.2.2 Materiali e strumenti ausiliari

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC utilizzano i materiali e gli strumenti ausiliari in modo professionale, in particolare tamponi, spazzole, aste telescopiche, panni, spugne, secchi, misurini, tergi-lavavetri, lame per vetri e cacciaviti.

Utilizzano inoltre lo strumento ausiliario e i materiali ottimali per i diversi compiti di pulizia e cura. (C3)

1.1.2.3 Lotta ai parassiti

Gli operatori per la pulizia

ordinaria e manutentiva AFC descrivono le differenze degli insetti dannosi e di altri animali.

Mediante monitoraggio spiegano le cause dei casi tipici di presenza di parassiti.

Descrivono rimedi chimici e fisici contro i parassiti esponendone le caratteristiche, i limiti e gli effetti salutari ed ecologici. (C2)

1.1.2.4 Disinfezione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono i motivi della disinfezione e ne mostrano le diverse forme chimiche e fisiche.

Spiegano inoltre lo svolgimento della disinfezione e i più comuni attrezzi, mezzi ausiliari e principi attivi. (C2)

Durante il lavoro faccio attenzione alle possibili fonti di parassiti e animali dannosi, in particolare la presenza di escrementi o cibo.

Nei casi sospetti informo il mio superiore. (C3)

1.1.2.4 Disinfezione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC disinfettano in modo professionale le superfici contaminate (presenza di batteri) utilizzando i comuni disinfettanti e attrezzi aziendali. (C3)

ordinaria e manutentiva AFC mediante monitoraggio stabiliscono le cause dei casi tipici di presenza di parassiti.

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC propongono rimedi chimici e fisici contro i parassiti esponendone le caratteristiche e i limiti. (C5)

1.1.2.4 Disinfezione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC disinfettano in modo professionale le superfici contaminate (presenza di batteri) utilizzando i disinfettanti e attrezzi loro forniti. (C3)

Competenza metodologica

- 2.1 Organizzazione efficiente dei processi
- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

1.1.3 Obiettivo operativo - Macchine e attrezzi

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono consci del fatto che le macchine e gli attrezzi devono essere trattati con cura e in modo consapevole dei costi e rispettoso dell'ambiente. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC impiegano le macchine e gli attrezzi per la pulizia e la cura di oggetti in modo professionale e secondo le norme di legge, garantendo così una corretta manutenzione e cura degli oggetti.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.1.3.1 Macchine per la pulizia dei pavimenti

Gli operatori per la pulizia

Obiettivi di valutazione azienda

1.1.3.1 Macchine per la pulizia dei pavimenti

lo utilizzo le seguenti

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.1.3.1 Macchine per la pulizia dei pavimenti

Gli operatori per la pulizia

ordinaria e manutentiva AFC descrivono le differenti macchine per la pulitura dei pavimenti, i relativi accessori e le possibilità di impiego:

- Macchine monodisco
- Macchina lavasciuga
- Macchina spazzatrice aspirante
- Aspirapolvere/liquidi
- Lavamoquette ad estrazione
- Idropulitrice ad alta pressione
- Shampooatrice (C2)

1.1.3.2 Macchine speciali

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono le seguenti macchine speciali, i relativi accessori e le possibilità di impiego:

- Macchina per la pulizia dei vetri
- Pulitrice a vapore
- Macchina schiumogena
- Levigatrice

(C2)

macchine per la pulizia dei pavimenti e i relativi accessori in modo corretto, economico ed ecologico:

- Macchine monodisco
- Macchina lavasciuga
- Macchina spazzatrice aspirante
- Aspirapolvere/liquidi
- Lavamoquette ad estrazione
- Idropulitrice ad alta pressione
- Shampooatrice

Nell'uso mi attengo alle istruzioni delle ditte produttrici e garantisco una corretta manutenzione e cura. (C3)

1.1.3.2 Macchine speciali

lo utilizzo le seguenti macchine speciali e i relativi accessori in modo corretto, economico ed ecologico:

- Macchina per la pulizia dei vetri
- Pulitrice a vapore
- Macchina schiumogena

Nell'uso mi attengo alle istruzioni delle ditte produttrici e garantisco una corretta manutenzione e cura. (C3)

ordinaria e manutentiva AFC utilizzano le seguenti macchine per la pulizia dei pavimenti e i relativi accessori secondo la dichiarazione di conformità:

- Macchine monodisco
- Macchina lavasciuga
- Macchina spazzatrice aspirante
- Aspirapolvere/liquidi
- Lavamoquette ad estrazione
- Idropulitrice ad alta pressione
- Shampooatrice

Ne definiscono le possibilità di impiego e i rispettivi vantaggi e svantaggi nella loro documentazione dell'apprendimento. (C3)

1.1.3.2 Macchine speciali

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC utilizzano le seguenti macchine speciali e i relativi accessori secondo la dichiarazione di conformità:

- Macchina per la pulizia dei vetri
- Pulitrice a vapore
- Macchina schiumogena
- Levigatrice

Ne definiscono le possibilità di impiego e i rispettivi vantaggi e svantaggi nella loro documentazione dell'apprendimento. (C3)

Competenza metodologica

- 2.1 Organizzazione efficiente dei processi
- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.6 Capacità di lavorare sotto pressione
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

1.1.4 Obiettivo operativo - Materiali / Metodi per la pulizia

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono consci del fatto che i metodi per la pulizia devono essere messi in atto in modo adeguato ed efficiente. Sono in grado di eliminare lo sporco e le incrostazioni da diversi rivestimenti e materiali e di effettuarne la cura con tecniche professionali ed ecologiche.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.1.4.1 Materiali / Materiali per il rivestimento dei pavimenti / Materiali per le facciate

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono la struttura, la produzione risp. la lavorazione e le caratteristiche tecniche relative alla pulizia dei seguenti materiali, rivestimenti per pavimenti e materiali per facciate:

- Pietra naturale
- Pietra artificiale
- Rivestimenti in ceramica
- Materiali contenenti legno e sughero
- Plastiche e materiali affini
- Asfalto
- Gomma
- Fibre naturali
- Fibre sintetiche
- Metalli
- Vetro
- Intonaci, imbiancatura

Stabiliscono i materiali sulla base di campioni, prove di fusione e bruciatura e test con acidi e solventi. (C3)

1.1.4.2 Tecniche per lo sporco non aderente

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano l'impiego e le particolarità delle seguenti tecniche per l'asportazione dello sporco non aderente:

Obiettivi fondamentali azienda

1.1.4.1 Materiali / Materiali per il rivestimento dei pavimenti / Materiali per le facciate

Lo so definire i metodi di pulizia e i trattamenti protettivi adatti ai seguenti materiali, materiali per il rivestimento dei pavimenti e materiali per le facciate.

- Pietra naturale
- Pietra artificiale
- Rivestimenti in ceramica
- Materiali contenenti legno e sughero
- Plastiche e materiali affini
- Asfalto
- Gomma
- Fibre naturali
- Fibre sintetiche
- Metalli
- Vetro
- Intonaci, verniciature (C3)

1.1.4.2 Tecniche per lo sporco non aderente

Lo sono in grado di eliminare lo sporco non incrostato da diversi materiali per rivestimenti mediante le seguenti tecniche:

- Panno umido

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.1.4.1 Materiali / Materiali per il rivestimento dei pavimenti / Materiali per le facciate

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono e stabiliscono sul posto sotto la direzione di un esperto i metodi di pulizia e i trattamenti protettivi adatti ai seguenti materiali, materiali per il rivestimento dei pavimenti e materiali per le facciate.

- Pietra naturale
- Pietra artificiale
- Rivestimenti in ceramica
- Materiali contenenti legno e sughero
- Plastiche e materiali affini
- Asfalto
- Gomma
- Fibre naturali
- Fibre sintetiche
- Metalli
- Vetro
- Intonaci, imbiancatura (C3)

1.1.4.2 Tecniche per lo sporco non aderente

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC eliminano sul posto lo sporco non incrostato da diversi materiali per rivestimenti sotto la direzione di un esperto:

- Panno umido
- Aspirazione a secco
- Spazzolatura con aspirazione
- Spazzatura
- Spazzatura con aspirazione

Ne descrivono la procedura per la pulizia e i requisiti igienici (C2)

1.1.4.3 Tecniche per la rimozione dello sporco aderente

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano l'impiego e le particolarità delle seguenti tecniche per l'asportazione **dello sporco aderente**:

- Panno bagnato
- Lavaggio
- Lavaggio con aspirazione
- Pulizia con spray
- Lavaggio a secco
- Lucidatura e aspirazione
- Smacchiatura
- Pulizia con polvere granulare
- Pulizia con shampoo a secco e con acqua
- Estrazione a spruzzo

Ne descrivono la procedura per la pulizia e i requisiti igienici (C2)

1.1.4.4 Trattamenti protettivi

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano l'utilizzo e le particolarità dei seguenti trattamenti protettivi:

- Rivestimento
- Ceratura

- Aspirazione a secco
- Spazzolatura con aspirazione
- Spazzatura
- Spazzatura con aspirazione

Per farlo utilizzo gli attrezzi, le macchine e i prodotti adatti, garantendo l'igiene. (C3)

1.1.4.3 Tecniche per la rimozione dello sporco aderente

Io sono in grado di eliminare le incrostazioni da diversi materiali per rivestimenti mediante le seguenti tecniche:

- Panno bagnato
- Lavaggio
- Lavaggio con aspirazione
- Pulizia con spray
- Lavaggio a secco
- Lucidatura e aspirazione
- Smacchiatura
- Pulizia con polvere granulare
- Pulizia con shampoo a secco e con acqua
- Estrazione a spruzzo

Per farlo utilizzo gli attrezzi, le macchine e i prodotti adatti, garantendo l'igiene. (C5)

1.1.4.4 Trattamenti protettivi

Io so effettuare i seguenti trattamenti protettivi su diversi materiali per rivestimenti:

- Rivestimento
- Ceratura
- Impregnatura
- Oliatura

- Panno umido
- Aspirazione a secco
- Spazzolatura con aspirazione
- Spazzatura
- Spazzatura con aspirazione

Per farlo utilizzano gli attrezzi, le macchine e i prodotti adatti, garantendo l'igiene. (C3)

1.1.4.3 Tecniche per la rimozione dello sporco aderente

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC eliminano sul posto le incrostazioni da diversi materiali per rivestimenti sotto la direzione di un esperto:

- Panno bagnato
- Lavaggio
- Lavaggio con aspirazione
- Pulizia con spray
- Lavaggio a secco
- Lucidatura e aspirazione
- Smacchiatura
- Pulizia con polvere granulare
- Pulizia con shampoo a secco e con acqua
- Estrazione a spruzzo

Per farlo utilizzano gli attrezzi, le macchine e i prodotti adatti, garantendo l'igiene. (C3)

1.1.4.4 Trattamenti protettivi

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC eseguono sul posto i seguenti trattamenti protettivi su diversi materiali per rivestimenti sotto la direzione di un esperto:

- Impregnatura
- Oliatura
- Turapori
- Cristallizzazione
- Sigillatura (C2)

- Turapori
- Cristallizzazione
- Sigillatura

Per farlo utilizzo gli attrezzi, le macchine e i prodotti adatti. (C5)

- Rivestimento
- Ceratura
- Impregnatura
- Oliatura
- Turapori
- Cristallizzazione
- Sigillatura

Per farlo utilizzano gli attrezzi, le macchine e i prodotti adatti. (C3)

Competenza metodologica

- 2.1 Organizzazione efficiente dei processi
- 2.4 Strategie per l'apprendimento permanente

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

1.1.5 Obiettivo operativo – Sistemi per la pulizia

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di effettuare la pulizia e la cura di tutti i tipi di edifici (appartamenti, uffici, negozi, ospedali), dei mezzi di trasporto e del relativo arredamento e mobilio in modo professionale ed ecologico. Svolgono il lavoro garantendo processi di pulizia economici ed efficienti, con l'impiego di metodi e sistemi di pulizia professionali.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.1.5.1 Manutenzione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono lo svolgimento della pulizia e della cura dei seguenti tipi di locali e del relativo arredamento e mobilio, in particolare:

- Appartamenti
- Uffici
- Negozi
- Officine e laboratori
- Impianti e locali tecnici
- Ospedali/Case di cura (C2)

Obiettivi di valutazione azienda

1.1.5.1 Manutenzione

lo effettua la pulizia e la cura dei seguenti tipi di locali e del relativo arredamento e mobilio secondo le procedure previste, in particolare:

- Appartamenti
- Uffici
- Negozi
- Officine e laboratori
- Impianti e locali tecnici
- Ospedali/Case di cura e/o:
- Mezzi di trasporto

Nel lavoro soddisfa i requisiti previsti dalla pulizia

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.1.5.1 Manutenzione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano le particolarità della pulizia manutentiva, intermedia e di fondo e i requisiti che i sistemi per la pulizia devono soddisfare. (C2)

1.1.5.2 Pulizie speciali di edifici nuovi / edifici ristrutturati

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono le caratteristiche, i requisiti e le particolarità della pulizia grossolana, della pulizia accurata e della pulizia successiva di edifici in costruzione. (C2)

1.1.5.3 Pulizia speciale di facciate

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono i materiali tipici delle facciate e lo svolgimento della pulizia con trattamento protettivo. (C2)

manutentiva, intermedia e di fondo, impiegando i rispettivi sistemi per la pulizia e le relative metodologie in modo professionale. (C3)

1.1.5.2 Pulizie speciali di edifici nuovi / edifici ristrutturati

Lo effettua la pulizia e la cura di edifici nuovi e ristrutturati secondo le procedure prescritte.

Nel lavoro soddisfa i requisiti previsti per la pulizia grossolana, la pulizia accurata e la pulizia successiva di edifici in costruzione incl. i trattamenti di fondo (trattamenti protettivi), impiegando i rispettivi sistemi per la pulizia e le relative metodologie secondo le indicazioni. (C3)

1.1.5.3 Pulizia speciale di facciate

Lo effettua la pulizia e la cura di facciate secondo le procedure indicate e campioni preventivamente preparati garantendo un metodo di lavoro professionale e sicuro.

Nel lavoro considera lo stato dei diversi materiali e i relativi requisiti per la pulizia.

In base allo stato dei materiali e alle esigenze esegue trattamenti protettivi su elementi di facciate. (C3)

1.1.5.3 Pulizia speciale di facciate

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC puliscono i materiali tipici delle facciate sul posto sotto la direzione di un esperto e applicano gli appositi trattamenti protettivi. (C3)

Competenza metodologica

- 2.1 Organizzazione efficiente dei processi
- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.2 Capacità di comunicare
- 3.3 Capacità di gestire i conflitti
- 3.4 Capacità di lavorare in gruppo

- 3.5 Forme comportamentali e modi di presentarsi
- 3.6 Capacità di lavorare sotto pressione
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

1.1.6 Obiettivo operativo - Operazioni finali, controllo e documentazione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono consci del fatto che gli incarichi devono essere portati a termine secondo le indicazioni. Controllano il lavoro svolto, tengono pulito il luogo di lavoro, mettono in ordine, compilano i rapporti necessari e aggiornano la documentazione dell'apprendimento. Informano il loro superiore in merito alla conclusione dell'incarico.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.1.6.1 Controllo della qualità

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono i criteri qualitativi fondamentali relativi alla pulizia, alla cura e alla manutenzione ed evidenziano l'importanza del controllo del lavoro svolto. (C2)

1.1.6.2 Controllo del lavoro / Operazioni finali

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC descrivono le operazioni e le misure mediante le quali è possibile verificare i materiali da lavoro, gli attrezzi e le macchine in vista di un successivo utilizzo. (C2)

1.1.6.3 Rapporto di lavoro

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano il significato e la struttura di un rapporto di lavoro sulla base di esempi. (C2)

Obiettivi di valutazione azienda

1.1.6.1 Controllo della qualità e del proprio operato

Io controllo che il mio lavoro soddisfi i requisiti qualitativi secondo l'incarico ricevuto e le caratteristiche dell'oggetto.

Segnalo al superiore gli eventuali scostamenti rispetto all'incarico ricevuto. (C4)

1.1.6.2 Controllo del lavoro / Operazioni finali

Pulisco e metto in ordine correttamente il luogo di lavoro.

Pulisco i materiali da lavoro, gli attrezzi e le macchine e ne verifico l'integrità. Li preparo in vista di un successivo utilizzo. (C4)

1.1.6.3 Rapporto di lavoro

Io compilo i rapporti di lavoro e documento i tempi di spostamento e gli orari di lavoro, il consumo di materiale ed eventuali inconvenienti con particolare riferimento alle comunicazioni di danni. (C3)

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.1.6.1 Controllo della qualità

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC controllano la qualità del lavoro svolto per verificare che soddisfi i requisiti posti dall'istruttore del corso interaziendale.

In caso di difetti di qualità ne descrivono le cause evidenziando come è possibile eliminarli. (C4)

1.1.6.2 Controllo del lavoro / Operazioni finali

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC puliscono e mettono in ordine correttamente il luogo di lavoro.

Puliscono i materiali da lavoro, gli attrezzi e le macchine e ne verificano l'integrità. Li preparano in vista di un successivo utilizzo. (C4)

1.1.6.4 Documentazione dell'apprendimento

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano la struttura, il senso e l'utilità della documentazione per l'apprendimento. (C2)

1.1.6.4 Documentazione dell'apprendimento

Io gestisco la documentazione dell'apprendimento conoscendo i miei obblighi e seguendo le istruzioni. Ne discuto regolarmente con il mio superiore. (C3)

Competenza metodologica

- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo
- 2.3 Strategia di informazione e di comunicazione

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.2 Capacità di comunicare
- 3.3 Capacità di gestire i conflitti
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

1.2 Obiettivo fondamentale – Sicurezza sul lavoro, protezione della salute, protezione dell'ambiente, igiene

Le misure personali e generali per la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute, contro gli incendi e dell'ambiente sono per gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC di importanza fondamentale per proteggere il personale, l'azienda, il committente e il proprio lavoro da influssi negativi.

Nel proprio lavoro gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC si comportano in modo esemplare per quanto concerne la sicurezza sul lavoro, la protezione della salute e la protezione dell'ambiente. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC applicano in modo autonomo e con senso del dovere le norme di legge e i regolamenti aziendali.

1.2.1 Obiettivo operativo – Sicurezza sul lavoro e protezione della salute

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono consci delle aree di pericolo del loro lavoro, le riconoscono e garantiscono autonomamente la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute adottando misure adeguate.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.2.1.1 Norme

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano le norme in materia di protezione della loro salute e del loro ambiente di lavoro secondo la soluzione settoriale e le direttive CFSL. (C2)

1.2.1.2 Misure

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano le misure da adottare per garantire la sicurezza sul lavoro della loro persona e del loro ambiente di lavoro secondo la soluzione settoriale e le direttive CFSL, in particolare:

- Funzionamento dei dispositivi di protezione in generale
- Funzionamento e utilizzo dell'equipaggiamento protettivo personale

Obiettivi di valutazione azienda

1.2.1.1 Norme

lo sono in grado di individuare le cause dei pericoli per la mia salute e di valutarne le possibili conseguenze.

A questo proposito rispetto le regole in vigore nell'azienda, la soluzione settoriale e le direttive CFSL (C5)

1.2.1.2 Misure

lo sono in grado di proteggere le vie respiratorie, gli occhi, l'udito, la pelle e l'apparato locomotore miei, dei miei collaboratori e di altre persone adottando misure adeguate.

Costruisco ponteggi sicuri e secondo le norme, impiegando gli elementi adatti e li utilizzo in modo sicuro. (C5)

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.2.1.1 Norme

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di individuare le cause dei pericoli per la loro salute e di valutarne le possibili conseguenze.

A questo proposito rispettano le regole in vigore nell'azienda, la soluzione settoriale e le direttive CFSL (C5)

1.2.1.2 Misure

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di proteggere le vie respiratorie, gli occhi, l'udito, la pelle e l'apparato locomotore e di avere riguardo per la salute dei loro collaboratori.

Costruiscono ponteggi sicuri e secondo le norme, impiegando gli elementi adatti sotto la direzione di un esperto.

Manovrano gli elevatori secondo la dichiarazione di

- Misure da adottare nel lavoro con macchine, attrezzi, prodotti e strumenti ausiliari (C2)

1.2.1.3 Prevenzione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC citano le misure per la prevenzione degli infortuni e delle lesioni nel loro ambiente di lavoro secondo gli opuscoli SUVA e le soluzioni settoriali. (C1)

1.2.1.4 Pronto soccorso

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di spiegare le misure di pronto soccorso e la loro funzione. (C2)

1.2.1.3 Prevenzione

lo rispetto sistematicamente le istruzioni per l'uso e i simboli di pericolo delle sostanze pericolose e le istruzioni per l'uso dei macchinari.

Metto in pratica coscientemente le istruzioni delle ditte produttrici al fine di prevenire infortuni e lesioni.

In caso di dubbio chiedo al mio superiore. (C3)

1.2.1.4 Pronto soccorso

lo mostro come mi devo comportare in caso di lesioni e infortuni e quali mezzi devono essere impiegati (farmacia di emergenza, comportamento in caso di incendio). (C2)

conformità, in modo sicuro e secondo le norme sotto la direzione di un esperto. (C3)

1.2.1.3 Prevenzione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC rispettano sistematicamente le istruzioni per l'uso e i simboli di pericolo delle sostanze pericolose e le istruzioni per l'uso dei macchinari.

Applicano disciplinatamente le istruzioni delle ditte produttrici. In caso di dubbio chiedono al responsabile del corso interaziendale. (C3)

1.2.1.4 Pronto soccorso

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC mostrano come si devono comportare in caso di lesioni e infortuni e quali mezzi devono essere impiegati. (C2)

Competenza metodologica

- 2.3 Strategia di informazione e di comunicazione
- 2.4 Strategie per l'apprendimento permanente

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.2 Capacità di comunicare
- 3.3 Capacità di gestire i conflitti
- 3.4 Capacità di lavorare in gruppo

1.2.2 Obiettivo operativo – Protezione dell'ambiente

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC riconoscono il significato e il valore della protezione dell'ambiente. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di analizzare e valutare i principali campi di azione nell'ambito del loro lavoro e di attuare adeguate misure di protezione dell'ambiente.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.2.2.1 Norme di legge

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di spiegare, sulla base di esempi, le disposizioni di legge in materia di protezione dell'ambiente e di evidenziarne le conseguenze per il loro lavoro. (C2)

1.2.2.2 Protezione dell'ambiente in azienda

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC spiegano i principi e le misure relativi alla protezione dell'ambiente in azienda sulla base di esempi significativi. (C2)

Obiettivi di valutazione azienda

1.2.2.1 Norme di legge

Io metto in pratica disciplinatamente nel mio lavoro le norme di legge e le direttive aziendali per la protezione dell'ambiente. (C3)

1.2.2.2 Protezione dell'ambiente in azienda

Io applico in modo corretto e disciplinato i principi della protezione dell'ambiente in azienda. (C3)

1.2.2.3 Trattamento delle sostanze

Io evito, riduco, riciclo o smaltisco i rifiuti e le sostanze pericolose in modo corretto e sistematico secondo le norme di legge e le direttive aziendali. (C3)

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.2.2.2 Protezione dell'ambiente nel corso interaziendale

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC applicano autonomamente i principi della protezione dell'ambiente nel lavoro svolto al corso interaziendale secondo le istruzioni. (C3)

1.2.2.3 Trattamento delle sostanze

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC riducono, riciclano o smaltiscono i rifiuti e le sostanze pericolose in modo corretto e sistematico secondo le norme di legge e le direttive del corso interaziendale. (C3)

Competenza metodologica

- 2.1 Organizzazione efficiente dei processi
- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo
- 2.3 Strategia di informazione e di comunicazione
- 2.4 Strategie per l'apprendimento permanente

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.2 Capacità di comunicare
- 3.3 Capacità di gestire i conflitti

- 3.4 Capacità di lavorare in gruppo
- 3.5 Forme comportamentali e modi di presentarsi
- 3.6 Capacità di lavorare sotto pressione
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

1.2.3 Obiettivo operativo – Igiene

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC riconoscono il significato e il valore dell'igiene personale e aziendale. Conoscono le cause dei problemi igienici e attuano misure preventive di carattere generale o richieste dal cliente per garantire l'igiene.

Obiettivi di valutazione scuola professionale

1.2.3.1 Igiene personale / aziendale

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC citano i requisiti e i principi fondamentali dell'igiene personale e aziendale.

Spiegano inoltre le misure e le regole di base per l'igiene personale e aziendale. (C2)

1.2.3.2 Igiene ospedaliera

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC citano i requisiti e i principi di base dell'igiene ospedaliera.

Spiegano inoltre le misure e le regole di base per l'igiene personale e generale in ospedali e case di cura. (C2)

Obiettivi di valutazione azienda

1.2.3.1 Igiene personale / aziendale

All'interno di edifici con norme igieniche io garantisco, attraverso misure adeguate, l'igiene personale e aziendale secondo le istruzioni. (C3)

1.2.3.2 Igiene ospedaliera

In caso di necessità io so garantire l'igiene in ospedali e case di cura, adottando misure adeguate nel rispetto delle norme. (C3)

Obiettivi di valutazione corso interaziendale

1.2.3.1 Mezzi di disinfezione

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC utilizzano correttamente i comuni disinfettanti sulla base di superficie e locali predefiniti e sotto la direzione di un esperto. (C3)

Competenza metodologica

- 2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

Competenza sociale e personale

- 3.1 Autonomia e senso di responsabilità
- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente

2 Competenze metodologiche

Le **Competenze metodologiche** consentono agli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC, grazie a una buona organizzazione del lavoro personale, di lavorare in modo ordinato e pianificato, di utilizzare gli strumenti ausiliari in modo utile e di svolgere i loro compiti in modo orientato alle soluzioni.

2.1 Organizzazione efficiente dei processi

Per risolvere i compiti di carattere professionale è necessaria una metodologia di lavoro chiara e sistematica. Per questo gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC utilizzano le macchine, gli attrezzi, i materiali e gli strumenti ausiliari in modo tale da garantire processi e fasi del lavoro efficienti. In questo modo pianificano e organizzano il proprio lavoro in modo efficiente ed economico secondo le istruzioni.

2.2 Approccio reticolare, orientato ai processi, a livello teorico e operativo

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono consci degli effetti del loro lavoro sui loro colleghi e sul successo dell'azienda. Nel loro ambito di lavoro attuano tutte le misure atte a consentire uno svolgimento del lavoro corretto e adeguato dal punto di vista ecologico.

2.3 Strategia di informazione e di comunicazione

I moderni mezzi d'informazione e di comunicazione saranno in futuro sempre più importanti in azienda. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC ne sono consapevoli e contribuiscono a far sì che i superiori, i collaboratori e i clienti siano informati secondo le direttive. Se necessario si procurano in modo autonomo le informazioni per gestire il proprio lavoro secondo le istruzioni aziendali e le norme di legge.

2.4 Strategie per l'apprendimento permanente

L'apprendimento continuo è importante per far fronte al mutare delle esigenze in campo professionale e per svilupparsi. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC ne sono consci e lavorano con strategie di apprendimento efficienti e che procurano loro piacere, successo e soddisfazione nell'apprendere. Continuano a specializzarsi, si informano attraverso la letteratura specifica e partecipano a eventi specializzati.

3 Competenze sociali e personali

Le **Competenze sociali e personali** consentono agli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC di gestire in modo sicuro e consapevole le difficoltà nell'ambito della comunicazione e del lavoro in team. In questo modo rafforzano la loro personalità e sono pronti a lavorare al proprio sviluppo.

3.1 Autonomia e senso di responsabilità

In un'azienda gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono corresponsabili dei processi aziendali, della protezione dell'ambiente e della sicurezza sul lavoro. Sono pronti a contribuire all'organizzazione e al miglioramento dei processi, a prendere decisioni sotto la propria responsabilità nel proprio ambito di lavoro e ad agire in modo coscienzioso.

3.2 Capacità di comunicare

Una corretta comunicazione nei rapporti con i superiori, i collaboratori e la clientela è molto importante. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di mettersi nei panni di altre persone e sono aperti e disponibili. Comprendono le regole di una comunicazione efficace e le applicano in modo consapevole a vantaggio dell'azienda.

3.3 Capacità di gestire i conflitti

Nella quotidianità lavorativa di un'azienda, dove si incontrano persone con concezioni e opinioni diverse, si possono creare situazioni di conflitto. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC ne sono consci e in questi casi reagiscono con calma e ponderazione. Partecipano alla discussione, accettano altri punti di vista, discutono con conoscenza di causa e cercano soluzioni costruttive.

3.4 Capacità di lavorare in gruppo

I compiti in ambito professionale e personale in molti casi non possono essere svolti da soli, bensì tramite un lavoro in team proficuo ed efficiente. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di lavorare in team in modo produttivo e orientato agli obiettivi. In questo senso si comportano nei confronti dei superiori e dei collaboratori in modo cooperativo e rispettoso delle regole generali, fondamentali per una proficua collaborazione.

3.5 Forme comportamentali e modi di presentarsi

Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC, nell'ambito della loro attività, hanno a che fare con diverse persone che hanno di volta in volta precise aspettative sul loro comportamento e stile. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC si vestono in modo adatto, si comportano in modo corretto e sono puntuali, ordinati e affidabili.

3.6 Capacità di lavorare sotto pressione

I diversi compiti e processi lavorativi in azienda comportano un affaticamento fisico e mentale. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono in grado di gestire la fatica assolvendo con calma, ponderazione e rapidità i compiti loro assegnati. In situazioni critiche sanno sempre mantenere la visione d'insieme ed informano se necessario il loro superiore.

- 3.7 Senso di responsabilità ecologica e capacità di agire nel rispetto dell'ambiente**
La gestione attenta e consapevole delle sostanze e dei rifiuti che possono inquinare l'ambiente è importante e prescritta dalla legge. Gli operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC sono consci dei pericoli per le persone e l'ambiente derivanti dai loro materiali e dal loro comportamento nei confronti delle persone e dell'ambiente. Per lavorare in modo ecologico utilizzano gli utensili dannosi per l'ambiente il meno possibile e quanto necessario.

B Tavola delle lezioni della scuola professionale

La ripartizione delle lezioni tra i sei semestri avviene in base alla situazione regionale e in accordo con le autorità competenti, gli organizzatori dei corsi interaziendali e le aziende di formazione disponibili. I valori totali per i diversi obiettivi fondamentali sono vincolanti, la ripartizione specifica è invece un valore indicativo per gli insegnanti.

Materie	1° Anno	2° Anno	3° Anno	Totale
Pulizia, cura, preservazione del valore	160	180	180	520
Sicurezza sul lavoro, protezione della salute, protezione dell'ambiente, igiene	40	20	20	80
Totale conoscenze professionali	200	200	200	600
Lezioni di argomento generale	120	120	120	360
Ginnastica e sport	40	40	40	120
Totale lezioni	360	360	360	1080

C Organizzazione, ripartizione e durata dei corsi interaziendali

1. Scopo

I corsi interaziendali integrano la formazione nella prassi lavorativa e quella scolastica. La frequenza dei corsi è obbligatoria per tutte le persone in formazione.

2. Organizzatore

Organizzatore dei corsi è Allpura.

3. Organi

Gli organi dei corsi sono:

- la commissione di sorveglianza
- le commissioni dei corsi (nazionale / cantonale / regionale)
- i centri dei corsi interaziendali o i luoghi di apprendimento terzi equiparabili

4. Durata, collocazione temporale e contenuti

4.1 I corsi interaziendali durano

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| - il primo anno (corso 1) | 5 giornate da 8 ore |
| - il secondo anno (corso 2) | 4 giornate da 8 ore |
| - il quinto semestre (corso 3) | 4 giornate da 8 ore |

Totale 13 giornate

4.2 Gli obiettivi di valutazione nei corsi interaziendali vengono raggiunti attraverso una struttura spiraliforme. Al centro ci sono di volta in volta i seguenti temi principali:

Corso / Periodo	Temi / Contenuti	Obiettivi operativi/di valutazione
Corso 1 / 1° anno 5 giornate	Analisi dell'incarico e pianificazione del lavoro	1.1.1 1.1.1.2
	Prodotti per la pulizia e la cura	1.1.2, 1.1.2.2.
	Macchine e attrezzi	1.1.3 1.1.3.1, 1.1.3.2
	Materiali / Metodi per la pulizia	1.1.4 1.1.4.1, 1.1.4.2 1.1.4.3
	Sistemi per la pulizia	1.1.5 1.1.5.1
	Operazioni finali, controllo e documentazione	1.1.6 1.1.6.1, 1.1.6.2

	<p>Sicurezza sul lavoro e protezione della salute</p> <p>Protezione dell'ambiente</p>	<p>1.2.1 1.2.1.1, 1.2.1.2 1.2.1.3, 1.2.1.4</p> <p>1.2.2 1.2.2.2, 1.2.2.3</p>
<p>Corso 2 / 2° anno</p> <p>4 giornate</p>	<p>Analisi dell'incarico e pianificazione del lavoro</p> <p>Prodotti per la pulizia e la cura</p> <p>Macchine e attrezzi</p> <p>Materiali / Metodi per la pulizia</p> <p>Sistemi per la pulizia</p> <p>Operazioni finali, controllo e documentazione</p> <p>Sicurezza sul lavoro e protezione della salute</p> <p>Protezione dell'ambiente</p> <p>Igiene</p>	<p>1.1.1 1.1.1.2</p> <p>1.1.2 1.1.2.1, 1.1.2.2, 1.1.2.4</p> <p>1.1.3 1.1.3.1, 1.1.3.2</p> <p>1.1.4 1.1.4.1, 1.1.4.3, 1.1.4.4</p> <p>1.1.5 1.1.5.1, 1.1.5.3</p> <p>1.1.6 1.1.6.1, 1.1.6.2</p> <p>1.2.1 1.2.1.1, 1.2.1.2 1.2.1.3</p> <p>1.2.2 1.2.2.2, 1.2.2.3</p> <p>1.2.3 1.2.3.1</p>
<p>Corso 3 / 3° anno / 5° semestre</p> <p>4 giornate</p>	<p>Analisi dell'incarico e pianificazione del lavoro</p> <p>Prodotti per la pulizia e la cura</p> <p>Macchine e attrezzi</p> <p>Materiali / Metodi per la pulizia</p> <p>Sistemi per la pulizia</p> <p>Operazioni finali, controllo e documentazione</p> <p>Sicurezza sul lavoro e protezione della salute</p> <p>Protezione dell'ambiente</p> <p>Igiene</p>	<p>1.1.1 1.1.1.1, 1.1.1.2 1.1.1.3</p> <p>1.1.2 1.1.2.1, 1.1.2.2 1.1.1.3, 1.1.2.4</p> <p>1.1.3 1.1.3.1, 1.1.3.2</p> <p>1.1.4 1.1.4.1, 1.1.4.3; 1.1.4.4</p> <p>1.1.5 1.1.5.1</p> <p>1.6.1 1.1.6.1, 1.1.6.2</p> <p>1.2.1 1.2.1.1, 1.2.1.2 1.2.1.3</p> <p>1.2.2 1.2.2.2, 1.2.2.3</p> <p>1.2.3 1.2.3.1</p>

5. Valutazione

Vengono valutati i tre corsi. La procedura è definita nella guida per i corsi interaziendali.

D Procedura di qualificazione

1. Organizzazione

La procedura di qualificazione si svolge in un'azienda di formazione, in un'altra azienda adatta o in una scuola professionale. Alla persona in formazione vengono messi a disposizione una postazione di lavoro e le attrezzature necessarie in perfetto stato.

Con l'offerta di esami viene reso noto il materiale che la persona in formazione deve portare con sé.

Può essere consegnata preventivamente una guida all'esame.

2. Campi di qualificazione

2.1 Lavoro pratico

In questo campo di qualificazione il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento aziendali e dei corsi interaziendali viene verificato in un periodo di 16 ore. Il campo di qualificazione comprende:

- Posizione 1: Obiettivo fondamentale 1.1 / Pulizia, cura, preservazione del valore (conta tre volte)
- Posizione 2: Obiettivo fondamentale 1.2 / Sicurezza sul lavoro, protezione della salute, protezione dell'ambiente, igiene (conta una volta)

2.2 Conoscenze professionali

In questo campo di qualificazione, il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento aziendali e dei corsi interaziendali viene verificato, per iscritto e oralmente, in un periodo di 3 ore. Il campo di qualificazione comprende:

- Posizione 1: Scritto per una durata di 2 ore e $\frac{1}{4}$:
- Sottoposizione 1: Prodotti per la pulizia e la cura (Obiettivo operativo 1.1.2)
 - Sottoposizione 2: Macchine e attrezzi (Obiettivo operativo 1.1.3)
 - Sottoposizione 3: Sicurezza sul lavoro, protezione della salute, protezione dell'ambiente, igiene (Obiettivo fondamentale 1.2)

- Posizione 2: Orale per una durata di $\frac{3}{4}$ d'ora:
- Sottoposizione 1: Analisi dell'incarico e pianificazione del lavoro (Obiettivo operativo 1.1.1)
 - Sottoposizione 2: Materiali / Metodi per la pulizia (Obiettivo operativo 1.1.4)
 - Sottoposizione 3: Sistemi per la pulizia (Obiettivo operativo 1.1.5)

2.3 Cultura generale

L'esame finale nel campo di qualificazione cultura generale si orienta secondo l'Ordinanza dell'UFFT sui requisiti minimi per la formazione generale nella formazione professionale di base.

3. Nota relativa all'esperienza

La nota relativa all'esperienza (nota dei luoghi di formazione) è la media arrotondata a una cifra decimale delle note per:

- l'insegnamento professionale;
- i corsi interaziendali.

La nota per l'insegnamento professionale è la media arrotondata a una nota intera o una mezza nota di tutte le note semestrali dell'insegnamento professionale.

La nota per i corsi interaziendali è la media arrotondata a una nota intera o una mezza nota di tutte le note per gli attestati di competenza.

4. Valutazione

La norma per il superamento, il calcolo e la ponderazione delle note si orientano secondo quanto previsto dall'Ordinanza sulla formazione professionale di base.

E Approvazione ed entrata in vigore

Il presente piano di formazione entra in vigore il 1° gennaio 2011.

Berna, il 15 settembre 2010

Allpura

Presidente

Jasmine Jost

Allpura

Direttore del progetto di riforma

Willi Stähli

Il presente piano di formazione viene approvato dall'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia ai sensi dell'art. 10, capoverso 1, dell'Ordinanza sulla formazione professionale per Operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC e le operatrici per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC del 15 settembre 2010.

Berna, il 15 settembre 2010

UFFICIO FEDERALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELLA TECNOLOGIA

La Direttrice:

Dr. Ursula Renold

Allegato al piano di formazione

Elenco dei documenti per l'attuazione della formazione professionale di base

Documento	Data	Fonte
Ordinanza sulla formazione professionale "Operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC e operatrici per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC"	15 settembre 2010	<i>Formato elettronico</i> Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia (http://www.bbt.admin.ch/) <i>Versione stampata</i> Ufficio federale delle costruzioni e della logistica (http://www.bundespublikationen.admin.ch/)
Piano di formazione "Operatori per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC e operatrici per la pulizia ordinaria e manutentiva AFC"	15 settembre 2010	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Piano formativo standard per l'azienda	pubblicato nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Documentazione dell'apprendimento	pubblicata nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Guida alla documentazione dell'apprendimento	pubblicata nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Attrezzatura minima e Raccomandazioni relative alla qualità per le aziende di formazione	pubblicata nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch

Rapporto di formazione	pubblicato nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Piano formativo standard per i corsi interaziendali	pubblicato nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Regolamento organizzativo per i corsi interaziendali	pubblicato nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Piano formativo standard per l'insegnamento professionale	pubblicato nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Guida alla procedura di qualificazione	pubblicata nel 2011	Allpura Neuengasse 20 3001 Berna Tel. 031 310 11 11 www.allpura.ch
Modulo per le note	pubblicato nel 2011	SDBB CSFO Centro svizzero di servizio Formazione professionale orientamento professionale, universitario e di carriera Haus der Kantone Speichergasse 6 Casella postale 583 3000 Berna 7 Tel. 031 320 29 00 info@sdbb.ch www.sdbb.ch